## Município de Santo Expedito Estado de São Paulo

#### Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

#### **EDITAL RETIFICADO**

#### PREGÃO PRESENCIAL 14/2021

#### PROCESSO Nº 42/2021

#### 1 - PREÂMBULO

- 1.1 O Senhor ANDERSON JOSÉ BETIO, Prefeito do Município de Santo Expedito, Estado de São Paulo, usando a competência que lhe é atribuída, torna público que está instaurando licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, DO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM, objetivando a Aquisição de Uniformes para o Departamento de Educação, que reger-se-á pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 1458/2007, Lei Municipal nº 1.374/2010, de 14 de dezembro de 2010, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações posteriores, pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei 147, de 07 de Agosto de 2014 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.
- 1.2 A sessão de processamento do Pregão será realizada na Prefeitura Municipal de Santo Expedito, sito a Avenida Barão do Rio Branco, nº 472, Centro, iniciando-se no dia 31 de Agosto de 2021, às **09h00min** com o recebimento dos envelopes, onde após o credenciamento os fornecedores rubricarão os envelopes dos credenciados.
- 1.3 Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima mencionado, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.
- 1.4 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeca a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação oficial em contrário.
- 1.5 O presente edital poderá ser consultado por qualquer interessado no Departamento de Licitação junto ao endereço mencionado no item 1.2, das 08:00 as 11:00 e das 13:00 as 17:00 horas, ou ainda solicitado pelo email: licitação@santoexpedito.sp.gov.br

#### 2 - DO OBJETO

2.1 A presente licitação tem como objeto a "Aquisição de Uniformes para o Departamento de Educação, em conformidade com as especificações/quantitativos constantes do termo de referência do ANEXO I deste Edital".

#### 3 - DA PARTICIPAÇÃO

3.1 Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.



Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

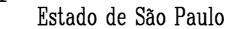
- 3.2 Não será admitida nesta licitação a participação de empresas que possuam nos seus quadros, funcionários ou servidores do MUNICIPIO DE SANTO EXPEDITO.
- 3.3 Não poderão participar empresas estrangeiras que não funcionem no País, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública.
- 3.3.1 Permitida a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, das quais poderá ser exigida a apresentação durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no edital. (Súmula 50 TCESP).
- 3.4 O representante da licitante que não se credenciar perante o Pregoeiro ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes "Proposta de Preços" ou "Documentação" relativos a este Pregão.
- 3.5 Nesse caso, a licitante ficará excluída da etapa de lances verbais, sendo mantido, porém, o seu preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

#### 4 – DA PARTICIPAÇÃO DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

- 4.1 As microempresas, empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, e em conformidade com o que dispõe a Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar toda a documentação exigida no item 8 para efeito de comprovação de regularidade fiscal, no envelope 2 –HABILITAÇÃO, mesmo que esta apresente alguma restrição;
- 4.2 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento de débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa;
- 4.3 A não regularização da documentação, dentro do prazo previsto no item acima, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado à administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato.

## 5 - DO CREDENCIAMENTO E RECEBIMENTO DAS DECLARAÇÕES E DOS ENVELOPES

5.1 No dia, hora e local fixados no item 1.2 deste Edital será realizada a Sessão Pública de Abertura e Julgamento, oportunidade em que as proponentes farão o credenciamento dos eventuais participantes do pregão mediante a apresentação abaixo relacionada, **que deverá estar fora dos envelopes.** 



Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

- 5.2 Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:
  - a) TRATANDO-SE DE REPRESENTANTE LEGAL: O estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, em cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original para autenticação durante a sessão, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
  - b)TRATANDO-SE DE PROCURADOR: A procuração por instrumento público, em original ou cópia autenticada, ou particular, em original ou cópia autenticada, com firma reconhecida, da qual constem poderes específicos para formular lances verbais, negociar preço, oferecer descontos, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, nos moldes do Anexo II deste Edital, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.
- 5.3 Na hipótese de não constar o prazo de validade nas **procurações** apresentadas, o Município de SANTO EXPEDITO, aceitará como válidas as expedidas até 30 (trinta) dias anteriores à data de apresentação das propostas.
- 5.4 O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, que contenha fotografia. Será admitido apenas **01 (um)** representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.
- 5.5 O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.
- 5.6 **Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação** assinada pelo representante legal da empresa licitante, conforme modelo constante do **Anexo IV**.
- 5.7 **Declaração de Enquadramento de ME ou EPP** assinada conjuntamente pelo representante legal da empresa licitante ou pelo contador responsável, elaborada conforme modelo constante do **Anexo VIII.**
- 5.8 O representante legal da licitante que não se credenciar perante o Pregoeiro ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços e de declarar a intenção de interpor recurso, mantido o preço apresentado na sua proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.
- 5.9 A ausência da entrega da **Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação** prevista no item 5.6 ou a apresentação em desconformidade com a exigência prevista inviabilizará a participação da proponente neste Pregão, **impossibilitando**, em conseqüência, o recebimento dos envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação.
- 5.10 As microempresas, empresas de pequeno porte ou o micro empreendedor individual para se beneficiar do regime diferenciado e favorecido concedido pela Lei Complementar nº 123/06,

#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

deverão apresentar **exclusivamente** nesta oportunidade a **Declaração de Enquadramento de Me ou Epp** prevista no item 5.7.

5.11 Encerrada a fase de credenciamento não mais serão admitidos novos proponentes

## 6 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1 A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 2 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

Envelope nº 1 - Proposta
Pregão nº 14/2021
Processo nº 42/2021
À Prefeitura Municipal de Santo Expedito
Razão Social da empresa

Envelope nº 2 - Habilitação Pregão nº 14/2021 Processo nº 42/2021 À Prefeitura Municipal de Santo Expedito Razão Social da empresa

- 6.2 A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.
- 6.3 Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

#### 7 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

- 7.1 A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:
- a) nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual;
- b) número do processo e do Pregão;
- c) descrição do objeto da presente licitação, em conformidade com as especificações do termo de referência deste Edital;
- d) preço unitário e total, por item, em moeda corrente nacional, em algarismo, indicando o valor total geral por extenso no final da proposta, considerando duas casas decimais após a vírgula, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.
- e) Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação.
- **f)** prazo de validade da proposta de no mínimo 60 dias. (*OBS: o artigo 6° da Lei 10.520/2002 estabelece como padrão o prazo de 60 dias, facultada à autoridade competente a fixação de prazo diverso*).
- 7.2 Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.

#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

#### 7.3 IMPORTANTE:

- 7.3.1 É facultada ao pregoeiro a solicitação de informações referentes aos serviços objeto desta licitação, visando verificação das características no período de 03 (três) dias úteis, a contar da data da reunião.
- 7.3.2 Nos valores que forem propostos serão consideradas as seguintes regras:
  - a) Quanto à fração relativa aos centavos, apenas os numerais correspondentes às duas primeiras casas decimais que se seguirem à vírgula, sem qualquer tipo de arredondamento;
  - b) Discrepância entre os valores expressos em numerais e por extenso, vale este último;
  - c) Discrepância entre o valor unitário e o global, vale apenas o primeiro.
  - d) Serão corrigidos automaticamente pelo Pregoeiro quaisquer erros de:
  - e) Soma e/ou multiplicação;
  - f) Falta de data e/ou rubrica da proposta poderá ser suprida pelo representante legal presente à reunião de abertura do Pregão;
  - g) A falta do CNPJ e/ou endereço completo poderá também ser preenchida pelos dados constantes dos documentos apresentados dentro do envelope de "documentos para habilitação".

#### 8 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO"

8.1 Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, autenticados por cartório ou ainda poderão ser autenticados pelo pregoeiro ou sua Equipe de Apoio, mediante apresentação do original.

#### 8.1.2 REGULARIDADE FISCAL

- 8.1.3 Prova de inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes (CNPJ);
- 8.1.4 Prova de inscrição no Cadastro Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 8.1.5 Prova de regularidade com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio, ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei;

Para efeito de análise dos documentos tratados neste subitem, entende-se como prova de regularidade:

- a) Fazenda Federal deverá ser atendida pela apresentação do seguinte documento: Certidão Conjunta Negativa ou Positiva com efeito de Negativa de débitos relativos a Tributos e Contribuições Federais e quanto à Divida Ativa da União, inclusive débitos previdenciários administrados pela Secretaria da Receita Federal;
- b) Fazenda Estadual deverá ser atendida mediante Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado ;
- c) Fazenda Municipal deverá ser atendida pela Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Municipais da sede da licitante.
- 8.1.6 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço FGTS demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei, mediante a apresentação de Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço FGTS

#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

- 8.1.7 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Positiva com efeito de Negativa, expedida eletronicamente, para comprovar a inexistência de Débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.
- 8.2 No caso de Microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis de acordo com o Art. 43 §1º da Lei Compl. 147 de 07 de Agosto de 2014 que alterou a Lei Compl. 123/06, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa;
- 8.2.1 O prazo acima poderá ser prorrogado por igual período, mediante requerimento do interessado, a critério exclusivo da Administração Pública.
- 8.2.2 A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 8.3.1, implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, da Lei 8.666, de 21 de Junho de 1993.
  - 8.3 Declaração assinada por representante legal da proponente de que:
  - 8.3.1 Não foi declarada inidônea para licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal, conforme modelo do **anexo III.**
  - 8.3.2 Não há superveniência de fato impeditiva para a habilitação da proponente, sob as penas cabíveis, nos termos do Art. 32 da Lei nº 8.666/93, conforme modelo do **anexo V.**
  - 8.3.3 A empresa aceita todas as condições estabelecidas neste Edital, conforme modelo do **anexo** VI.
  - 8.3.4 A empresa atende ao disposto no Art. 7°, Inciso XXXIII da Constituição Federal (Lei nº 9.854/99), conforme modelo do **anexo VII.**

#### 9 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA

- 9.1 **Certidão negativa de falência e concordata**, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, contendo expresso na própria certidão o prazo de sua validade.
- 9.1.2 O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.
- 9.1.3 A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará na inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.
- 9.1.4 Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectivo endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará, portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros à filial.

## Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

#### 10 - ABERTURA DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS (1) e SESSÃO DE LANCES

- 10.1 Compete ao PREGOEIRO proceder à abertura dos ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS (1), conservando intactos os ENVELOPES DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (2) até a sessão de lances, os quais ficarão em posse do PREGOEIRO e EQUIPE DE APOIO.
- 10.2 A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.
- 10.3 Uma vez abertos os envelopes de proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

#### 11 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

- 11.1 Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 60 (sessenta) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.
- 11.2 Se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;
- 11.3 Se algum documento apresentar falha <u>não sanável</u> na sessão acarretará a **inabilitação** do licitante;
- 11.4 O Pregoeiro ou a Equipe de apoio diligenciará efetuando consulta direta nos *sites* dos órgãos expedidores na Internet para verificar a veracidade de documentos obtidos por este meio eletrônico.

#### 12 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

- 12.1 No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados.
- 12.2 Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no anexo IV do Edital, e em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.
- 12.3 Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.
- 12.4 A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo **desclassificadas** as propostas:
- a) Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes;
- c) Que contiverem vícios, por omissão, irregularidades e/ou defeitos, capazes de dificultar o julgamento e que não forem passíveis de saneamento na própria sessão.

## Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

- 12.5 No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta;
- 12.6 As propostas classificadas serão selecionadas para a **etapa de lances**, com observância dos seguintes critérios:
- 12.7 Seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até **10%** (dez por cento) superiores àquela;
- 12.8 Não havendo pelo menos **três** propostas nas condições definidas no item anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de **três**. No caso de empate das propostas, serão admitidas todas estas, independentemente do número de licitantes;
- 12.9 O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.
- 12.10 A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.
- 12.11 Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances conforme abaixo, aplicável inclusive em relação ao primeiro.
- 12.12 Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a **redução mínima entre os lances, combinada para cada item entre o Pregoeiro e os licitantes**, aplicável, inclusive, em relação ao primeiro.
- 12.13 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão da licitante das rodadas posteriores de ofertas de lances verbais, ficando sua última proposta registrada para classificação, no final da etapa competitiva.
- 12.14 Não poderá haver **desistência dos lances já ofertados**, sujeitando-se a licitante que descumprir sua proposta às penalidades previstas neste Edital.
- 12.15 A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa não mais realizarem lances verbais.
- 12.16 O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor, com vistas à redução do preço.
- 12.17 Após, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

- 12.18 Se houver **empate ficto**, será assegurado o **exercício do direito de preferência** às microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedor individual, nos seguintes termos:
- 12.19 Entende-se por **empate ficto** aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedor individual sejam iguais ou até **5** % (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;
- 12.20 A microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta;
- 12.21 Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de **05** (cinco) **minutos** após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão;
- 12.22 Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedor individual que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem anterior, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta;
- 12.23 Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.
- 12.24 O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual;
- 12.25 Não ocorrendo a contratação da microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, retomar-se-ão, em sessão pública, os procedimentos relativos à licitação, nos termos do quanto disposto no art. 4°, inciso XXIII, da Lei 10.520/02, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedor.
- 12.26 Na hipótese da não-contratação da microempresa, empresa de pequeno porte e microempreendedor individual, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora da fase de lances.
- 12.27 A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que deverá estar juntada aos autos por ocasião do julgamento.
- 12.28 Sendo aceitável a oferta de menor preço, será aberto, na mesma sessão, o envelope contendo os documentos de habilitação da licitante que a tiver formulado, quando será verificado o atendimento das condições habilitatórias, com base na documentação apresentada.

# 101000

## Município de Santo Expedito

#### Estado de São Paulo

# Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

- 12.29 Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:
  - a) substituição e apresentação de documentos, ou
  - b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.
- 12.30 A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.
- 12.31 O Município de Santo Expedito SP não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.
- 12.32 Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, será a licitante habilitada e declarada vencedora do certame, sendo-lhe adjudicado o item objeto deste edital.
- 12.33 Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

#### 13 - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

- 13.1 No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 13.2 A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.
- 13.3 Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.
- 13.4 O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 13.5 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

## Estado de São Paulo

# Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

#### 14 - DO RECURSO ORÇAMENTÁRIO:

14.1 As despesas decorrentes com a contratação do objeto desta licitação correrão por conta das dotações vigentes a seguir:

Código da ficha: 98

Órgão: 02 Poder Executivo

Unidade: 08 Ensino

Dotação: 12.365.0018.2018.00003.3.90.30.00

Código da ficha: 76

Órgão: 02 Poder Executivo

Unidade: 08 Ensino

Dotação: 12.361.0016.2016.00003.3.90.30.00

Código da ficha: 78

Órgão: 02 Poder Executivo

Unidade: 08 Ensino

Dotação: 12.361.0016.2016.00003.3.90.30.00

## 15 - DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO.

- 15.1 A licitante vencedora deverá proceder à entrega do objeto licitado, por sua conta e risco, nas condições ofertadas, mediante Autorização de Compra, por escrito, emitido pelo órgão competente do Município de Santo Expedito, no prazo máximo de 30 (trinta) dias após o recebimento da requisição.
- 15.2 Os produtos serão fornecidos **parceladamente**, em atendimento às requisições periódicas escritas expedidas pelo Setor de Compras do Município de Santo Expedito, e as entregas deverão ser realizadas no endereço especificado no Pedido de Compra.
- 15.3 Os pedidos serão realizados de acordo com a necessidade da Prefeitura Municipal, <u>sem limite</u> <u>mínimo de itens ou valor.</u>
- 15.4 Não serão permitidas entregas fracionadas do total de cada item solicitado na requisição de compra.
- 15.5 As requisições serão expedidas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.
- 15.6 Os materiais deverão ser entregues nos prazos estabelecidos neste edital, contados a partir do recebimento da respectiva requisição (Pedido de Compra), independente da quantidade solicitada na requisição.

#### Estado de São Paulo

# Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

- 15.7 A licitante vencedora deverá cumprir com as entregas em horários de expediente deste Município: das 08:00 às 11:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, a serem conferidos e fiscalizados pelo setor responsável.
- 15.8 Todos os produtos da presente licitação deverão ter sua qualidade garantida.
- 15.9 O início do fornecimento dos produtos será a partir da data da assinatura do contrato.
- 15.10 A licitante vencedora será, obrigatoriamente, a fornecedora dos produtos objeto desta licitação, vedada a transferência ou a subcontratação sob qualquer forma ou pretexto.
- 15.11 O recebimento dos produtos será realizado:
- 15.11.1 Pelo Departamento do CONTRATANTE, no ato da entrega da nota fiscal/fatura, e relatórios detalhados, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações, preços unitários e descontos;
- 15.11.2 A execução contratual será fiscalizada e supervisionada por servidor designado para a função.
- 15.11.3 Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), do servidor do Contratante responsável pelo recebimento.
- 15.11.4 No momento da entrega das mercadorias a contratante por meio do servidor responsável poderá recusar os produtos se estes não atenderem às especificações do Edital, determinando a sua substituição no prazo máximo de **07 (sete) dias**, ou solicitar ao setor competente providências para rescisão da contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.
- 15.12 O fornecedor compromete-se a substituir ou repor o produto quando:
  - a) Houver na entrega embalagens danificadas, defeituosas ou inadequadas;
  - **b)** Houver na entrega produtos deteriorados ou impróprios para o consumo pela administração;
  - c) O produto não estiver de acordo com as características gerais solicitadas neste Edital;
- 15.13 No caso de substituição ou reposição autorizada nos termos acima, compete ao fornecedor transportar, substituir, reparar, corrigir e remover, às suas expensas, no todo ou em parte, os produtos em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, avarias e/ou defeitos, bem como providenciar a substituição dos mesmos, no prazo máximo de **07 (sete) dias,** contados da notificação.

#### 16 - DA FORMA DE PAGAMENTO

16.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal/fatura.

#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

- 16.2 Sendo constatada irregularidade no objeto entregue, o prazo para pagamento será contada a partir da devida correção, quer esta seja efetuada por reparação, complementação ou substituição do material.
- 16.3 O pagamento será feito mediante cheque nominal ou depositado em conta corrente em nome da contratada.

#### 17 - DA CONTRATAÇÃO

- 17.1 Homologado o Pregão, o Município de Santo Expedito convocará o licitante vencedor, para no prazo de 03 (três) dias úteis a partir do recebimento da convocação, assinar o contrato.
- 17.2 O não comparecimento do licitante vencedor, dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, após regularmente convocado para a assinatura do contrato, ensejará a aplicação de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.
- 17.3 O prazo mencionado acima poderá ser prorrogado uma só vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração, conforme previsto no § 1º, do art. 64, da Lei nº 8.666/93.
- 17.4 Caso o licitante classificado em primeiro lugar não assine o contrato, não apresente situação regular no ato da assinatura, serão examinadas as ofertas subsequentes, bem como os respectivos documentos de habilitação dos proponentes, convocando-os, na ordem de classificação, para assinar o contrato, mantido o preço do primeiro classificado na licitação ou proposta ainda mais favorável para a Administração.
- 17.5 No ato da assinatura do contrato e durante a vigência do mesmo, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições para habilitação e classificação da proposta.

#### 17.6 O contrato terá vigência de 12 (doze) meses.

17.7 Durante a vigência do contrato, o fornecedor não poderá alegar a indisponibilidade do produto/material ofertado, sob pena de lhe serem aplicadas as sanções previstas neste Edital e na Lei.

#### 18 - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

- 18.1 O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato, deixar de entregar documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais;
- 18.2 As penalidades de que tratam o subitem anterior, serão aplicadas na forma abaixo: Apresentação de documentação falsa, cometer fraude fiscal e comportar-se de modo inidôneo, será impedido de licitar e contratar com a Administração por, no mínimo 02 (dois) anos até 05 (cinco) anos.

#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

- 18.3 A CONTRATADA ficará sujeita às seguintes penalidades, garantidas a prévia defesa, pela inexecução total ou parcial do Edital:
- I advertência;
- II multa(s), que deverá(ao) ser recolhida(s) na tesouraria desta municipalidade:
- a) de 1% (um por cento) do valor da Nota de Empenho, por dia de atraso por descumprimento dos prazos da entrega dos produtos ora contratados, especificado neste Edital, limitado a 03 (três) dias de atraso;
- b) de 2% (dois por cento) do valor da Nota de Empenho por infração a qualquer condição estipulada no Edital, não prevista na alínea anterior, aplicada em dobro na reincidência.
- c) Pela inexecução total ou parcial do edital, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a Contratada as sanções previstas nos incisos I, III e IV do art. 87 da Lei 8.666/93 e 9.648/98, e multa de 10% sobre o valor total do contrato.
- 18.4 As multas aplicadas deverão ser recolhidas ao Tesouro Municipal no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data da notificação, podendo a Administração cobrá-las judicialmente.
- 18.5 Ficarão ainda sujeitos às penalidades previstas nos incisos III e IV do artigo 87, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, os profissionais ou as empresas que praticarem os ilícitos previstos no artigo 88 do mesmo diploma legal.
- 18.6 Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e indireta do município de Santo Expedito, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, a pessoa que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, c.c. o artigo 15 da Resolução CEGP-10, de 19 de novembro de 2002.
- 18.7 Para as penalidades previstas será garantido o direito ao contraditório e ampla defesa.

#### 19 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 19.1 As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
- 19.2 Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, observado o disposto no artigo 9°, inciso X, da Resolução CEGP-10/2002, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes.
- 19.3 Recusas ou impossibilidades de assinatura devem ser registradas expressamente na própria ata.
- 19.4 Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

# PROFEST AND DISCO

## Município de Santo Expedito

#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

- 19.5 Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada no Setor de Licitações e Contratos da prefeitura de Santo Expedito, durante 10 (dez) dias após a publicação do contrato, findos os quais poderão ser destruídos.
- 19.6 Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar disposições deste Edital.
- 19.7 A petição será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de até 1 (um) dia útil anterior à data fixada para recebimento das propostas.
- 19.8 Acolhida a petição contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame.
- 19.9 Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.
- 19.10 Não será admitida a impugnação do edital por intermédio de *fac-símile* ou via *e-mail*.
- 19.11 A autoridade competente da contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização.
- 19.12 Esclarecimentos relativos a presente licitação e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu objeto, não serão enviados via email ou fac-símile, serão prestados *diretamente na Prefeitura Municipal de Santo Expedito*, no endereço citado neste edital, ou através do telefone (0\*\*18) 3267-11-21 ramal 218.
- 19.13 O Edital deverá ser retirado e protocolado junto ao Setor de Licitações e Contratos, das 08h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min horas. Informações fornecidas verbalmente por elementos pertencentes à Prefeitura não serão considerados como motivo de impugnações.
- 19.14 Os participantes deverão ter plena ciência, não podendo invocar em momento algum desconhecimento como elemento impeditivo da correta formulação da proposta, dos termos deste edital, seus anexos e condições do objeto da licitação.
- 19.15 No setor de Licitação da Prefeitura serão prestadas outras informações havidas como necessárias pelos proponentes.

¹ACÓRDÃO Nº 1170/2013 – TCU – Plenário 2 Nesse sentido, orienta o TCU no Acórdão 357/2015-Plenário - "No curso de procedimentos licitatórios, a Administração Pública deve pautar-se pelo principio do formalismo moderado, que prescreve a adoção de formas simples e suficientes para propiciar adequado grau de certeza, segurança e respeito aos direitos dos administrados, promovendo, assim, a prevalência do conteúdo sobre o formalismo extremo, respeitadas, ainda, as praxes essenciais à proteção das prerrogativas dos administrados".



#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

Integram o presente edital:

Anexo I – Termo de Referência

Anexo II - Modelo de Proposta

Anexo III - Modelo de Procuração

Anexo IV - Modelo de Declaração de Idoneidade

Anexo V – Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação

Anexo VI - Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo

Anexo VII – Declaração de que tomou conhecimento de todas as informações

Anexo VIII - Modelo de Declaração de Situação Regular Perante o Ministério do Trabalho

Anexo IX – Modelo de Declaração de Microempresa

Anexo X – Minuta de Contrato/Termo de Ciência e Notificação

Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Presidente Prudente, Estado de São Paulo.

Santo Expedito/SP, 18 de Agosto de 2021.

ANDERSON JOSÉ BETIO PREFEITO MUNICIPAL

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup>Todos os anexos são apenas uma sugestão de modelo. A administração não é responsável por omissões ou erros que eventualmente ocorram ao elaborar as propostas; sendo de inteira responsabilidade dos licitantes a leitura atenta às condições e exigências expressas no edital e seus anexos.



## Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

#### ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO Nº 42/2021 Pregão Presencial nº 14/2021

#### 1. OBJETO:

1.1. Aquisição de Uniformes para o Departamento de Educação, conforme especificações e quantidades estabelecidas abaixo.

#### 2. JUSTIFICATIVA:

2.1. A devida aquisição se faz necessária e torna-se indispensável para atender principalmente os alunos das Unidades Escolares, visto que já estamos a um ano e meio sem aulas e os uniformes já não servem mais nas crianças.

Item	Descrição Produto	QTD	UND
1.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na cor azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafía nas costas e frente – Tam 02.	120	UND
2.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na cor azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafia nas costas e frente – Tam 04.	200	UND
3.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafia nas costas e frente – Tam 06.	200	UND
4.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafía nas costas e frente – Tam 08.	200	UND



## Estado de São Paulo

# Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

5.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafía nas costas e frente – Tam 10.	200	UND
6.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafia nas costas e frente – Tam 12.	200	UND
7.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafia nas costas e frente – Tam 14.	150	UND
8.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafia nas costas e frente – Tam 16.	150	UND
9.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafia nas costas e frente – Tam P adulto.	80	UND
10	Camiseta (Uniforme - funcionário) na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na cor azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafía nas costas e frente – Tam M adulto.	120	UND



## Estado de São Paulo

# Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

11.	Camiseta (Uniforme - funcionário) na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafía nas costas e frente – Tam G adulto.	80	UND
12.	Camiseta (Uniforme - funcionário) na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafía nas costas e frente – Tam GG adulto	80	UND
13.	Camiseta (Uniforme - funcionário) na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafia nas costas e frente – Tam EXG adulto	30	UND
14.	Camiseta Gola polo – Motoristas Escolares - Cor Branca, malha de 100% algodão estilo piquet, com cor azul royal e ribana na manga cor azul royal. Tamanho P.	30	UND
15.	Camiseta Gola polo – Motoristas Escolares Cor Branca, malha de 100% algodão estilo piquet, com gola vermelha e ribana na manga cor azul royal - Tamanho M.	30	UND

16.	Camiseta Gola polo - Motoristas Escolares Cor Branca, malha de	30	UND
	100% algodão estilo piquet, com golaazul royal e ribana na manga		
	cor azul royal. Tamanho G.		
17.	Camiseta Gola polo – Motoristas Escolares Cor Branca, malha de	60	UND
	100% algodão estilo piquet, com azul royal e ribana na manga cor		
	azul royal. Tamanho EXG		
18.	Short Escolar masculino tecidoHelanca na cor azul royal com bolso		UND
	atrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e	80	
	estampa serigrafia. Tamanho 02.		
19.	Short Escolar masculino tecidoHelanca na cor azul royal com bolso		UND
	atrás, Costura dupla rebatida ,duas listras brancas na lateral e		
	estampa de serigrafia. Tamanho 04	120	
20.	Short Escolar masculino tecidoHelanca na cor azul royal com bolso	120	UND
	atrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e		
	estampa serigrafia. Tamanho 06		



## Estado de São Paulo

# Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

21.	Short Escolar masculino tecidoHelanca na cor azul royal com bolso atrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e estampa serigrafia. Tamanho 08	100	UND
22.	Short Escolar masculino tecidoHelanca na cor azul royal com bolso atrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e estampa serigrafia. Tamanho 10.	100	UND
23	Short Escolar masculino tecido Helanca na cor azul royal com bolso atrás, Costura dupla rebatida , duas listras brancas na lateral e serigrafia. Tamanho 12		UND
24	Short Escolar masculino tecidoHelanca na cor azul royal com bolso atrás, Costura dupla rebatida , duas listras brancas na lateral e estampa serigrafia. Tamanho 14	100	UND
25	Short Escolar masculino tecidoHelanca na cor azul royal com bolso atrás, Costura dupla rebatida , duas listras brancas na lateral e serigrafia. Tamanho 16	100	UND

26.	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor azul royal sem bolso atrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e serigrafía. Tamanho 02	80	UND
27.	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor azul royal sem bolso atrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e serigrafia. Tamanho 04	170	UND
28.	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor azul royal sem bolso atrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e serigrafia. Tamanho 06	170	UND
29.	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor azul royal sem bolso atrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e serigrafia. Tamanho 08	170	UND
30.	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor azul royal sem bolsoatrás, duas listras brancas na lateral e serigrafía. Tamanho 10	100	UND
31.	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor azul royal sem bolso atrás, costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e serigrafia. Tamnho 12		UND
32	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor azul royal sem bolso atrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e serigrafia. Tamanho 14	120	UND



#### Estado de São Paulo

# Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

33	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor azul royal sem	120	UND
	bolso atrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e		
	serigrafia. Tamanho 16		

#### Observação técnica:

Prazo de entrega: 30 (trinta) dias úteis, após a ordem de fornecimento dos produtos, emitida pelo Departamento competente deste órgão licitante.

OBS: As quantidades enumeradas são estimadas em função do consumo para o período de 12 (doze) meses, podendo sofrer alterações nos quantitativos, respeitando-se o limite máximo do item licitado.

#### 3. LOCAL DE ENTREGA: SANTO EXPEDITO-SP

- 3.1. As entregas dos materiais serão acompanhadas e fiscalizadas pelos servidores designados pela Administração.
- 3.2. Todos os materiais deverão ser de boa qualidade e satisfazer as especificações constantes neste Termo de Referência, em completa obediência aos princípios de boa técnica, devendo ainda satisfazer rigorosamente às Normas Brasileiras.
- 3.3. Caso algum material tenha saído de linha, ou ainda, caso se faça opção pelo uso de material equivalente, deverá ser submetido à aprovação dos servidores designados pera o recebimento, objetivando o mesmo padrão de qualidade.
- 3.4. Constatadas irregularidades no objeto, o Município, sem prejuízo das penalidades, poderá:
- a) Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder as especificações deste Termo de Referência, determinando sua substituição;
- b) Determinar sua complementação se houver diferença de qualidades ou de partes. As irregularidades deverão ser sanadas no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento pela Detentora/Contratada da Notificação, por escrito, mantido o preço inicialmente ofertado, principalmente no tocante à unidade de fornecimento e a marca indicada durante o certame licitatório, sob pena de recusa de recebimento.

#### 4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 4.1. Fornecer o objeto deste Termo de Referência, na ordem de fornecimento, isentos de defeitos de fabricação;
- 4.2. Responsabilizar-se pelo transporte apropriado dos produtos, assumindo exclusivamente a responsabilidade por todas as despesas relativas à entrega do objeto, inclusive o frete;
- 4.3. Reparar, corrigir, remover, as suas expensas, no todo em parte os materiais em que se verifiquem danos em decorrência decorrente de qualquer evento (problemas de transporte, defeito de fabricação ou de armazenagem, reprovado pelo CONTRATANTE, e outros), providenciando sua substituição, quando for o caso, no prazo de até 07 (sete) dias úteis, improrrogáveis, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente;
- 4.4. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto adjudicado, sem prévia e expressa anuência da Prefeitura Municipal de Santo Expedito;

# TIME ET LABORE DUCO

## Município de Santo Expedito

#### Estado de São Paulo

# Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

- 4.5. Manter a garantia e qualidade dos materiais de acordo com as especificações definidas no Edital e seus anexos e o contrato;
- 4.6. Manter as condições de habilitação e qualificação técnica exigida no edital do pregão;
- 4.7. Cumprir com a legislação vigente inerente ao objeto, inclusive com todos os encargos tributários, fiscais, trabalhista, devendo arcar ainda, com todas as despesas e custo necessários ao cumprimento do objeto;
- 4.8. Cumprir, quando for o caso, as condições de garantia do objeto, responsabilizando-se pelo período oferecido em sua proposta comercial, observando o prazo mínimo exigido pela Administração;
- 4.9. Os materiais entregues com características diferentes da especificação técnica ou em excesso ao encomendado será devolvido, correndo os tributos, frete e demais despesas decorrentes da devolução por conta da contratada;
- 4.10. A contratada ficará obrigada a trocar, imediatamente, os materiais que vierem a ser recusados, sem nenhum ônus para a Contratante;
- 4.11. É de total responsabilidade da empresa vencedora, durante a execução do contrato, informar com antecedência a administração pública qualquer alteração na situação cadastral (mudança de CNPJ e/ou alteração na Razão Social) da empresa, sob pena de suspensão dos créditos devidos até a regualarização dos dados cadastrais.

#### 5. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 5.1. Oferecer todas as informações necessárias para que a credenciada possa executar o objeto deste credenciamento dentro das especificações;
- 5.2. Efetuar os pagamentos nas condições e prazos estipulados;
- 5.3. Notificar, por escrito, a credenciada, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para sua correção;
- 5.4. Fiscalizar livremente as entregas, não eximindo o credenciado de total responsabilidade quanto à execução dos mesmos;
- 5.5. Acompanhar entregas, podendo intervir durante a execução, para fins de ajuste ou suspensão da prestação; inclusive rejeitando, no todo ou em parte, os materiais entregues fora das especificações deste Edital.

#### 6. RECEBIMENTO E CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

- 6.1. Os materiais serão recebidos:
- a) Provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do edital e da proposta;
- b) Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do edital e da proposta;



## Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

#### ANEXO II-MODELO DE PROPOSTA PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2021

#### PREGÃO PRESENCIAL 14/2021

À	
Prefeitura Municipal de Santo Expedito	
Prezados Senhores,	
A Empresa, com sede na Rua/Av	, n°, CEP:
, Cidade de, - UF:, inscrita no CNPJ sob nº	, abaixo
assinada por seu representante legal, interessada na participação do presente	Pregão Presencial
propõe a esse Município o fornecimento do objeto deste ato convocatório,	de acordo com a
PRESENTE PROPOSTA COMERCIAL, nas seguintes condições:	
,	

Item	Descrição Produto	QTD	UND	Valor	Valor
				Unitário	Total
1.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola	120	UND		
	redonda com ribana na gola e nas mangas na cor azul				
	royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras				
	das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro;				
	estampa de serigrafia nas costas e frente – Tam 02.				
2.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola	200	UND		
	redonda com ribana na gola e nas mangas na cor azul				
	royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras				
	das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro;				
	estampa de serigrafia nas costas e frente – Tam 04.				
3.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola	200	UND		
	redonda com ribana na gola e nas mangas na azul				
	royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras				
	das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro;				
	estampa de serigrafia nas costas e frente – Tam 06.				
4.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola	200	UND		
	redonda com ribana na gola e nas mangas na azul				
	royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas				
	barras das mangas e na barra da peça; pesponto no				
	ombro; estampa de serigrafía nas costas e frente – Tam				
	08.				



## Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

5.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafia nas costas e frente –Tam 10.	200	UND	
6.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafia nas costas e frente – Tam 12.	200	UND	
7.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafia nas costas e frente – Tam 14.	150	UND	
8.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafia nas costas e frente – Tam 16.	150	UND	
9.	Camiseta escolar na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafia nas costas e frente — Tam P adulto.	80	UND	
10	Camiseta (Uniforme - funcionário) na cor branca em malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas mangas na cor azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto duplo nas barras das mangas e na barra da peça; pesponto no ombro; estampa de serigrafia nas costas e frente – Tam M adulto.	120	UND	



## Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

11.	Camiseta (Uniforme - funcionário) na cor branca em	80	UND	
	malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas			
	mangas azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto			
	duplo nas barras das mangas e na barra da peça;			
	pesponto noombro; estampa de serigrafia nas costas e			
	frente – Tam G adulto.			
12.	Camiseta (Uniforme - funcionário) na cor branca em	80	UND	
	malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas			
	mangas na azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto			
	duplo nas barras das mangas e na barra da peça;			
	pesponto noombro; estampa de serigrafia nas costas e			
	frente – Tam GG adulto			
13.	Camiseta (Uniforme - funcionário) na cor branca em	30	UND	
	malha pv, gola redonda com ribana na gola e nas			
	mangas na azul royal, costura tipo rebatida, Pesponto			
	duplo nas barras das mangas e na barra da peça;			
	pesponto noombro; estampa de serigrafía nas costas			
	e frente – Tam EXG adulto			
14.	Camiseta Gola polo – Motoristas Escolares - Cor	30	UND	
	Branca, malha de 100% algodão estilo piquet, com			
	cor azul royal e ribana na manga cor azul royal.			
	Tamanho P.			
15.	Camiseta Gola polo – Motoristas Escolares Cor	30	UND	
	Branca, malha de 100% algodão estilo piquet, com			
	gola vermelha e ribana na manga cor			
	azul royal - Tamanho M.			

16.	Camiseta Gola polo – Motoristas Escolares Cor	30	UND	
	Branca, malha de 100% algodão estilo piquet, com			
	gola azul royal e ribana na manga cor azul royal.			
	Tamanho G.			
17.	Camiseta Gola polo – Motoristas Escolares Cor	60	UND	
	Branca, malha de 100% algodão estilo piquet, com			
	azul royal e ribana na manga cor azul royal. Tamanho			
	EXG			



## Estado de São Paulo

# Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

18.	Short Escolar masculino tecido Helanca na cor azul royal com bolso atrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e estampa serigrafia. Tamanho 02.	80	UND	
19.	Short Escolar masculino tecido Helanca na cor azul royal com bolso atrás, Costura dupla rebatida ,duas listras brancas na lateral e estampa de serigrafia. Tamanho 04	120	UND	
20.	Short Escolar masculino tecido Helanca na cor azul royal com bolso atrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e estampa serigrafia. Tamanho 06	120	UND	
21.	Short Escolar masculino tecido Helanca na cor azul royal com bolso atrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e estampa serigrafía. Tamanho 08	100	UND	
22.	Short Escolar masculino tecido Helanca na cor azul royal com bolso atrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e estampa serigrafia. Tamanho 10.	100	UND	
23	Short Escolar masculino tecido Helanca na cor azul royal com bolso atrás, Costura dupla rebatida , duaslistras brancas na lateral e serigrafia. Tamanho 12	80	UND	
24	Short Escolar masculino tecido Helanca na cor azul royal com bolso atrás, Costura dupla rebatida , duas listras brancas na lateral e estampa serigrafia. Tamanho 14	100	UND	
25	Short Escolar masculino tecido Helanca na cor azul royal com bolso atrás, Costura dupla rebatida , duas listras brancas na lateral e serigrafía. Tamanho 16	100	UND	

26.	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor azul royal sem bolsoatrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e serigrafía. Tamanho 02		UND	
27.	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor azul royal sem bolsoatrás, Costura dupla rebatida, duas listras brancas na lateral e serigrafía. Tamanho 04	170	UND	



#### Estado de São Paulo

# Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

28.	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor	170	UND	
	azul royal sem bolsoatrás, Costura dupla rebatida, duas			
	listras brancas na lateral e serigrafía. Tamanho 06			
29.	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor	170	UND	
	azul royal sem bolsoatrás, Costura dupla rebatida, duas			
	listras brancas na lateral e serigrafía. Tamanho 08			
30.	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor	100	UND	
	azul royal sem bolso atrás, duas listras brancas na			
	lateral e serigrafia. Tamanho 10			
31.	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor	120	UND	
	azul royal sem bolso atrás, costura dupla rebatida, duas			
	listras brancas na lateral e serigrafía. Tamnho 12			
32	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor	120	UND	
	azul royal sem bolsoatrás, Costura dupla rebatida, duas			
	listras brancas na lateral e serigrafía. Tamanho 14			
33	Short Saia Escolar Feminino tecido Helanca na cor	120	UND	
	azul royal sem bolsoatrás, Costura dupla rebatida, duas			
	listras brancas na lateral e serigrafía. Tamanho 16			

- 1) Validade da Proposta: mínimo de 60 (sessenta) dias.
- **Declaramos que,** estamos de acordo com os termos do edital e seus Anexos e acatamos suas determinações, bem como, informamos que nos preços propostos estão incluídas todos as despesas necessárias à prestação dos serviços objeto desta licitação, incluindo transporte, seguro, impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas, custo de parcelas rescisórias, benefícios, administração, custos diretos e indiretos e todos os outros ônus federais, estaduais e/ou municipais indispensáveis para o cumprimento do objeto da presente licitação.

	e/ou municipais indispensáveis para o cumprimento do objeto da	presente licitação	
3)	Dados Bancários:		
•	Banco do		
	Agencia nº		
	Conta nº		
4)	Contato:		
	Sr(Sócio-Diretor)		
	Fone: Celular:		
	e-mail		
Por	ser expressão de verdade, firmamos o presente.		
	, ,	de	de 2021.
	Assinatura do Representante Legal.		
	Nome:		

Carimbo do CNPJ

Rg:



## Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

ANEXO III

#### MODELO DE PROCURAÇÃO

O licitante deverá apresentar no ato do credenciamento documentação que comprove totais poderes para participar do pregão.

Por ser verdade, firmo(amos) a presente declaração, para que se produza os efeitos legais.

#### Local e data.

Assinatura com firma reconhecida do(s) outorgante(s) com poderes para este fim, conforme contrato social da empresa.



#### Estado de São Paulo Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

ANEXO IV

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

#### À Prefeitura Municipal de Santo Expedito/SP

Ref.: Pregão Presencial nº 14/2021

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório sob a modalidade Pregão Presencial nº 14/2021, instaurado por esse Município de Santo Expedito, que não fomos **declarados inidôneos** para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

Data / assinatura

(Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.)



#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

ANEXO V

MODELO DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

**DECLARAÇÃO** 

Eu (nome completo), representante legal da empresa (nome da pessoa jurídica), interessada em participar no Processo Licitatório, na **Modalidade Pregão Presencial, Edital nº 14/2021**, da Prefeitura do Município de SANTO EXPEDITO/SP, declaro nos termos do artigo 4.º, VII, da Lei 10.520/2002, para os devidos fins de direito que cumpre plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no Edital em epígrafe.

Local e data.

Nome, RG e assinatura do representante legal.

# TOR ET LABORE DUD

## Município de Santo Expedito

#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

ANEXO VI

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

À Prefeitura Municipal de Santo Expedito/SP

Ref.: Pregão Presencial nº 14/2021

Eu, (nome completo do signatário), representante legal da empresa (razão social da licitante), interessada em participar do Pregão Presencial Edital nº 14/2021, declaro sob as penas da lei que, em relação à empresa acima mencionada, **inexistem fatos impeditivos** (declaração de inidoneidade ou suspensão temporária de contratar) quanto à sua habilitação nesta licitação.

Local e data.

(Razão social da empresa e assinatura do responsável legal)

(Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.)

# FIDE ET LABORE DUO

Função

## Município de Santo Expedito

## Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

#### ANEXO VII - MODELO DECLARAÇÃO

Pregão Presencial n.º 14/2021
, de de 2021.
Nome do Representante Legal

# THE ET LABORE DUCO

## Município de Santo Expedito

## Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

**ANEXO VIII** 

MODELO DE DECLARAÇÃO

Eu (nome completo), representante legal da empresa (nome da pessoa jurídica), interessada em participar do Processo Licitatório nº. 42/2021, na modalidade Pregão (Presencial) nº 14/2021, da Prefeitura Municipal de Santo Expedito/SP, declaro sob pena da lei que a (nome da pessoa jurídica) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal.

Local e data.

Nome, RG e assinatura do representante legal.

# TOPE ET LABORE DUCO

## Município de Santo Expedito

#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

#### **ANEXO IX**

## MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

seu Representante Legal, Sr.(a)n.°, inscrito no CPF/MF sob o	cnPJ/MF sob o n. opor intermedio deportador(a) da Carteira de Identidade n.o
OBS: 1 ) Assinalar com um "X" a condiç	ão da empresa.
1. ( ) MICROEMPRESA, conforme In 14/12/2006;	nciso I do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123,de
2. ( ) EMPRESA DE PEQUENO PORT n.º 123, de 14/12/2006;	TE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar
± 2	CLARA ainda, que a empresa está excluída das vedações a Lei Complementar n.º123, de 14 de dezembro de 2006.
	Local e Data
Representante legal	Contador
Nome:	Nome:
RG:	RG:
CPF:	CPF:

- 1) A DECLARAÇÃO de enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, poderá ser objeto de diligência para confirmação da veracidade da mesma e implicará no tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar n.º 123/2006.
- **2)** A DECLARAÇÃO de enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte falsa ou inverídica sujeitará a licitante às penalidades previstas neste Edital, bem como, às demais sanções penais cabíveis

# TODG ET LABORE DUCO

## Município de Santo Expedito

## Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

ANEXO X				
MINUTA DE CONTRATO ADMINI MUNICÍPIO DE SANTO EXPE	STRATIVO Nº E <b>DITO</b> , ESTADO	, QUE EI DE SÃO PA	NTRE SI CELE ULO E A E	BRAM O MPRESA
Pelo presente instrumento, que entr <b>EXPEDITO</b> , Estado de São Paulo <b>46.439.113/0001-99</b> , com sede admin Av. Barão do Rio Branco, nº 472 Excelentíssimo Prefeito Municipal o do RG nº e inscrito nesta cidade, doravante denominado empresa, inscrita à, nº, Bair denominada apenas <b>CONTRATADA</b> normas pertinentes, e o Processo Licacordado o seguinte:	o, pessoa jurídica istrativa na Prefeitur 2, nesta cidade, ne Sr. ANDERSON JO no CPF sob n.º os simplesmente CO no CNPJ/MF sob o ro, em , considerando o disp	de direito púb a Municipal de ste ato devidar DSÉ BETIO, br DNTRATANTI nº, Estado de posto na Lei Fed	Santo Expeditomente representasileiro, casado, residente e do ES, e, do outro do como sede do como de do como de deral nº 8.666/93	CNPJ N° -SP, sito a tado pelo portador omiciliado o lado, a da matriz ante aqui s e demais
CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJET	0			
O objeto do presente contrato é a A conforme condições estabelecidas no l				Educação,
CLÁUSULA SEGUNDA – VALOR				
Pelo objeto do presente instrumento, en la compelo CONTRATANTE.				
- CLÁUSULA TERCEIRA - DOTAÇ	ÇÃO ORÇAMENTA	ÁRIA		
As despesas em decorrência do objeto	deste contrato corre	rão por conta da	s dotações a seg	uir:
Código da ficha: 98 Órgão: 02 Poder Executivo Unidade: 08 Ensino Dotação: 12.365.0018.2018.00003.3.9	90.30.00			
Código da ficha: 76 Órgão: 02 Poder Executivo Unidade: 08 Ensino				

Código da ficha: 78

Dotação: 12.361.0016.2016.00003.3.90.30.00

#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

Órgão: 02 Poder Executivo Unidade: 08 Ensino

Dotação: 12.361.0016.2016.00003.3.90.30.00

#### CLÁUSULA QUARTA – DA ENTREGA DO PRODUTO

A Contratada deverá proceder à entrega do objeto licitado, por sua conta e risco, nas condições ofertadas, mediante Autorização de Compra, por escrito, emitido pelo órgão competente do Município de Santo Expedito, no prazo máximo de 30 (trinta) dias após o recebimento da requisição.

Os produtos serão fornecidos **parceladamente**, em atendimento às requisições periódicas escritas expedidas pelo Setor de Compras do Município de Santo Expedito, e as entregas deverão ser realizadas no endereço especificado no Pedido de Compra.

Os pedidos serão realizados de acordo com a necessidade da Prefeitura Municipal, <u>sem limite</u> mínimo de itens ou valor.

Não serão permitidas entregas fracionadas do total de cada item solicitado na requisição de compra.

As requisições serão expedidas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.

Os materiais deverão ser entregues nos prazos estabelecidos neste edital, contados a partir do recebimento da respectiva requisição (Pedido de Compra), independente da quantidade solicitada na requisição.

A Contratada deverá cumprir com as entregas em horários de expediente deste Município: das 08:00 às 11:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, a serem conferidos e fiscalizados pelo setor responsável.

Todos os produtos da presente licitação deverão ter sua qualidade garantida.

O início do fornecimento dos produtos será a partir da data da assinatura do contrato.

A Contratada será, obrigatoriamente, a fornecedora dos produtos objeto desta licitação, vedada a transferência ou a subcontratação sob qualquer forma ou pretexto.

Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), do servidor do Contratante responsável pelo recebimento.

No momento da entrega das mercadorias a contratante por meio do servidor responsável poderá recusar os produtos se estes não atenderem às especificações do Edital, determinando a sua

## Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

substituição no prazo máximo de **07 (sete) dias**, ou solicitar ao setor competente providências para rescisão da contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

O fornecedor compromete-se a substituir ou repor o produto quando:

- a) Houver na entrega embalagens danificadas, defeituosas ou inadequadas;
  - **b)** Houver na entrega produtos deteriorados ou impróprios para o consumo pela administração;
  - c) O produto não estiver de acordo com as características gerais solicitadas neste Edital;

No caso de substituição ou reposição autorizada nos termos acima, compete ao fornecedor transportar, substituir, reparar, corrigir e remover, às suas expensas, no todo ou em parte, os produtos em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, avarias e/ou defeitos, bem como providenciar a substituição dos mesmos, no prazo máximo de **07 (sete) dias,** contados da notificação.

#### CLÁUSULA QUINTA - PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente contrato terá vigência de **12 (doze) meses**, contados da data da sua assinatura, admitindo-se a prorrogação contratual nos termos do art. 57, II, da Lei nº 8.666/93.

- § 1º O termo final de vigência poderá ser antecipado se o CONTRATANTE decidir instaurar novo procedimento licitatório, caso em que a CONTRATADA deverá ser cientificada em prazo não inferior a 30 (trinta) dias, não cabendo à CONTRATADA indenização de qualquer espécie.
- § 2º O prazo de vigência poderá ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, nos limites legais, caso em que deverão ser atendidos os seguintes requisitos:
- I. parecer jurídico do CONTRATANTE no sentido de que o objeto do presente contrato enquadrase nas hipóteses de prorrogação de vigência previstas no art. 57 da Lei Federal nº8.666/93 e posteriores alterações;
- II. comprovação de que a prorrogação da vigência é mais vantajosa técnica e economicamente para o CONTRATANTE do que a deflagração de novo procedimento licitatório;
- III. boa e regular execução contratual pela CONTRATADA.

#### CLÁUSULA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO

O recebimento dos produtos será realizado:

Pelo Departamento do CONTRATANTE, no ato da entrega da nota fiscal/fatura, e relatórios detalhados, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações, preços unitários e descontos;

A execução contratual será fiscalizada e supervisionada por servidor designado para a função.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias úteis contados da juntada dos seguintes documentos:

#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

I. notas fiscais/faturas originais, requisições e comprovante de recebimento da mercadoria pela CONTRATADA devidamente atestadas pelo Departamento Financeiro da CONTRATANTE;

- § 1º O CONTRATANTE verificará as hipóteses de retenção na fonte de encargos tributários. Os tributos relativos ao faturamento serão descontados da CONTRATADA no momento da liquidação da despesa e recolhidos diretamente ao poder público competente.
- § 2º As normas relativas ao processamento da despesa pública exigem que a liquidação e pagamento sejam efetivados exclusivamente em favor da CONTRATADA.
- § 3º O crédito se dará por meio de fatura emitida pela CONTRATADA.
- § 4º O CONTRATANTE reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, o objeto não estiver de acordo com as especificações dispostas neste contrato e no Edital de Pregão nº 14/2021.
- § 5º O CONTRATANTE deduzirá do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela CONTRATADA.
- § 6º Qualquer atraso na apresentação da nota fiscal/fatura, ou dos documentos exigidos como condição para pagamento por parte da CONTRATADA, importará em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação do CONTRATANTE.
- § 7º Com fundamento no artigo 65, § 5º, da Lei Federal nº 8.666/93, quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data da apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.
- § 8º Não será admitida a emissão de faturas com vencimentos diversos correspondentes a um mesmo mês.
- § 9º A fatura deverá discriminar as alíquotas dos impostos e contribuições inclusos no preço.
- § 10. Caso a identificação de cobrança indevida ocorra após o pagamento da fatura, o fato será informado à CONTRATADA para que seja efetuada a devolução do valor correspondente no próximo documento de cobrança.

## CLÁUSULA OITAVA – REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO E ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA

Para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da administração para a justa remuneração da obra, serviço ou fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

#### CLÁUSULA NONA – ALTERAÇÕES, ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

A CONTRATADA deverá aceitar, nas mesmas condições estabelecidas neste instrumento, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários, limitados a 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

#### CLÁUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

#### São obrigações da CONTRATADA:

- I manter, durante a execução do contrato, todas as condições de idoneidade exigidas na licitação, além de sujeitar-se a outras obrigações previstas no Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público;
- II arcar com todos os ônus necessários à completa execução dos serviços ora contratados;
- III atender às solicitações para sanar falhas, que porventura venham a ocorrer, devendo solucionálas em até 07 (sete) dias úteis;
- IV substituir o material que não estiver de acordo com as especificações do edital de Pregão 14/2021, no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, a partir da solicitação formal, sem que isto acarrete ônus para o CONTRATANTE;

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

#### São obrigações do CONTRATANTE:

- I promover o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, por meio de fiscal designado para tanto, o qual deverá anotar em registros próprios, ou informar nos autos do correspondente Processo Administrativo, as falhas detectadas, comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos, que, baseado nos dispositivos contratuais e legais, exijam medidas corretivas;
- II designar como fiscal, para realizar o acompanhamento da execução contratual, servidor do Município;
- III assegurar-se da boa qualidade na prestação de serviços pela CONTRATADA;
- IV fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, inclusive quanto à qualidade dos produtos entregues;
- V pagar as faturas decorrentes da obrigação contratual avençada;

#### C LÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – PENALIDADES

- O cometimento de irregularidades na execução do contrato administrativo sujeitará a CONTRATADA à aplicação de sanções administrativas, nos termos das Leis Federais nos 8.666/93.
- § 1º As irregularidades praticadas na execução do contrato administrativo sujeitarão a CONTRATADA às seguintes sanções:
- I multa, observados os seguintes limites máximos:
- a) pelo atraso no fornecimento, em relação ao prazo estipulado: 1% (um por cento) do valor global, por dia decorrido, até o limite de 10% (dez por cento) do valor do bem não entregue;
- b) pela recusa em realizar o fornecimento, caracterizada em 10 (dez) dias após o vencimento do prazo estipulado: 10% (dez por cento) do valor do bem;
- c) pela demora em substituir o bem rejeitado ou corrigir falhas do produto fornecido, a contar do segundo dia da data da notificação da rejeição: 2% (dois por cento) do valor do bem, por dia decorrido, até o limite de 10% (dez por cento) do valor do bem não substituído/corrigido;

#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

- d) pela recusa da CONTRATADA em corrigir as falhas no fornecimento, entendendo-se como recusa o fornecimento não efetivado nos 5 (cinco) dias que se seguirem à data da rejeição: 10% (dez por cento) do valor do fornecimento rejeitado;
- e) pelo não cumprimento de qualquer condição fixada no termo contratual ou nas Leis Federais nos 8.666/93, 10.520/2002 e 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) ou no instrumento convocatório e não abrangida nos incisos anteriores: 1% (um por cento) do valor contratual, para cada evento;
- II impedimento de licitar e contratar com o Município de Santo Expedito Estado de São Paulo e descredenciamento do sistema de cadastro Estadual, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, da CONTRATADA que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.
- § 3º A pena pecuniária de multa destina-se às hipóteses de:
- I atraso injustificado na execução do contrato;
- II inexecução total ou parcial do contrato.
- § 4º O atraso, para efeito do cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega ou execução do contrato, e a multa será aplicada quando o atraso for superior a 5 (cinco) dias.
- § 5º A sanção de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades.
- § 6º O valor correspondente à multa será descontado da garantia prestada, retido dos pagamentos subsequentes devidos pelo CONTRATANTE em decorrência da execução contratual ou cobrado judicialmente.
- § 7º Objetivando evitar dano ao Erário, o Município poderá adotar medida cautelar para suspender o pagamento à CONTRATADA na proporção do valor de eventual multa a ser aplicada até o término do processo administrativo.
- § 8º As sanções serão aplicadas de forma gradativa, obedecidos os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade, após regular processo administrativo com garantia de defesa prévia e de interposição de recurso.
- § 9º Na estipulação das sanções, deverão ser considerados o grau de comprometimento do interesse público e o prejuízo pecuniário decorrente das irregularidades constatadas.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – RESCISÃO

A inexecução total ou parcial deste contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei Federal nº 8.666/93.

- § 1º Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo administrativo próprio, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- § 2º A rescisão deste contrato poderá ser:
- I por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII, XVII e XVIII do artigo 78 da Lei mencionada, notificando-se a CONTRATADA com a antecedência mínima de 5 (cinco) dias corridos; ou
- II amigável, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para o CONTRATANTE, nos casos dos incisos XIII a XVII do artigo 78 da Lei Federal nº 8.666/93, atualizada; ou
- III judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.

# Control ones

## Município de Santo Expedito

#### Estado de São Paulo

# Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

- § 3º A rescisão unilateral ou amigável será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade máxima do CONTRATANTE.
- § 4º A declaração de rescisão deste contrato, independentemente da prévia notificação judicial ou extrajudicial, operará seus efeitos a partir da sua publicação pelo CONTRATANTE.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E À PROPOSTA

Integram o presente instrumento, como se transcritos estivessem, o Edital de Pregão nº 14/2021, com seus anexos, e a proposta da CONTRATADA, adjudicada e homologada pelo CONTRATANTE.

- § 1° A CONTRATADA fica obrigada a manter, durante a vigência deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação exigidas no Edital do pregão nº 14/2021.
- § 2° Este contrato regula-se pelas suas cláusulas, pelas Leis Federais nos 8.666/93 e 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), e pelos preceitos de direito público, aplicando-lhe, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – CONTAGEM DOS PRAZOS

Nos termos do artigo 110 da Lei Federal nº 8.666/93, na contagem dos prazos estabelecidos neste contrato excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste contrato em dia de expediente na sede do CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – COMUNICAÇÕES

Todas as comunicações do CONTRATANTE à CONTRATADA, ou vice-versa, serão efetuadas por escrito e só assim produzirão seus efeitos.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICIDADE DOS ATOS

Conforme dispõe o artigo 61, parágrafo único, da Lei Federal nº 8.666/93, os extratos do presente contrato e de eventuais aditivos serão publicados no Diário Eletrônico do CONTRATANTE, no prazo de até 20 (vinte) dias corridos a contar do 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

Parágrafo único. Nos termos do artigo 63 da Lei Federal nº 8.666/93, e de acordo com o Princípio Constitucional da Publicidade, é permitido a qualquer interessado o conhecimento dos termos do contrato e do respectivo processo licitatório.



#### Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - TERMO ADITIVO

Qualquer medida que implique alteração dos direitos e obrigações aqui pactuados só poderá ser adotada mediante autorização por escrito das partes, e será obrigatoriamente ratificada por termo aditivo ao contrato, que passará a integrá-lo para todos os efeitos, regulando as ocorrências futuras.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NONA – TOLERÂNCIAS

Quaisquer tolerâncias entre as partes não importarão em novação de qualquer uma das cláusulas ou condições estatuídas neste contrato, as quais permanecerão íntegras.

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA – FORO

Nos termos do artigo 55, §2°, da Lei Federal nº 8.666/93, o foro competente para dirimir dúvidas ou litígios decorrentes deste contrato é o da Justiça Estadual, Comarca do Presidente Prudente, Estado de São Paulo, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e contratadas, as partes firmam o presente termo contratual, por si e seus sucessores, em 4 (quatro) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito.

	Santo Exped	lito, de	de 2
ANDERSON JOSÉ B	ETIO		
PREFEITO MUNICI	PAL		
CONTRATANTI	E		
CONTRATADA			



Assinatura:

## Município de Santo Expedito

## Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

# TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (Contratos)

CONTRATANTE:
Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:
1. Estamos CIENTES de que:
o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico; poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP; e) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a se tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com cartigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil; d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.
2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:
O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.
LOCAL e DATA:
GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE: Nome:
Cargo:
CPF: RG:
Data de Nascimento:/ Endereço residencial completo:
E-mail institucional
E-mail pessoal:
Telefone(s):



## Estado de São Paulo

Avenida Barão do Rio Branco nº 472 - CEP 19190-000 - Fone/Fax (18) 3267-1121 CNPJ: 46.439.113/0001-99

#### Responsáveis que assinaram o ajuste:

Pelo CONTRATANTE:		
Nome:		
Cargo:	K(i:	
Data de Nascimento://		
Endereço residencial completo:	<u>—</u>	
E-mail institucional		
E-mail pessoal:		
Telefone(s):		
A • 1		
Assinatura:		
Pela CONTRATADA: Nome: Cargo:		
Pela CONTRATADA:  Nome: Cargo: CPF:	RG:	
Pela CONTRATADA: Nome: Cargo: CPF: Data de Nascimento://_	RG:	
Pela CONTRATADA:  Nome: Cargo: CPF: Data de Nascimento:// Endereço residencial completo:	RG:	
Pela CONTRATADA: Nome: Cargo: CPF: Data de Nascimento:// Endereço residencial completo: E-mail institucional	RG:	
Pela CONTRATADA:  Nome: Cargo: CPF: Data de Nascimento:// Endereço residencial completo: E-mail institucional E-mail pessoal:	RG:	
Pela CONTRATADA: Nome: Cargo: CPF: Data de Nascimento:// Endereço residencial completo: E-mail institucional	RG:	